



Estado Libre Asociado de Puerto Rico

Autoridad de Desperdicios Sólidos

APARTADO 40285,
SAN JUAN,
PUERTO RICO 00940
Tel. (787) 765-7575
Fax: (787) 753-2220

PLAN DE REDUCCIÓN, REUSO Y RECICLAJE **DEL SECTOR PRIVADO**

Instrucciones para Completar el Modelo ADS/PRSP-2002

- A. Este Modelo puede ser utilizado por los diferentes componentes del sector privado para completar el Plan de Reciclaje de su industria, comercio, institución, servicios y otros. También para revisar su Plan de Reciclaje, una vez se cumplan los 18 meses de implantado el Plan de Reciclaje Certificado por la ADS.
- B. Favor de llenar todos los encasillados del Modelo, en original, letra de molde, maquinilla o computadora. Debe completar los 28 encasillados en su totalidad.
- C. El Plan en original y dos copias debe ser presentado en la Autoridad de Desperdicios Sólidos
- D. Las empresas presentarán sus Planes de Reciclaje individuales, tanto la compañía matriz como sus subsidiarias. Esto incluye empresas que ocupan la misma estructura física pero que están incorporadas por separado.
- E. No se evaluarán Planes de Reciclaje que estén incompletos incluyendo las dos copias solicitadas.

Dirección Física – Ave. Ponce de León
Edificio Home Mortgage Plaza
Oficina de Desarrollo de Mercados
Piso Sexto
Hato Rey, Puerto Rico 00918

Dirección Postal – P.O. Box 40285
San Juan, Puerto Rico 00940

- F. La empresa rendirá también un Informe Trimestral de Progreso para monitorear la implantación del PRSP certificado.
- G. Si fuera necesario clarificar información puede comunicarse al Área de Desarrollo de Mercados al (787) 765-7575, Ext. 2363.

Contenido del Plan

I. Carta de Compromiso

1. Este plan incluirá una **Carta de Compromiso** que establezca las responsabilidades que tiene la gerencia para alcanzar las metas estipuladas en el Plan de Reciclaje de la empresa en Puerto Rico.
2. Debe ser en original y en papel timbrado de la compañía. Estará firmada por la persona de mayor jerarquía de la empresa.

II. Información General Sobre la Empresa

- 1) Los encasillados del 1 al 12 incluyen detalles de ubicación, proceso de manufactura, servicio prestado y descripción de la empresa
- 2) El Código Industrial indica la codificación que se le asigna a la empresa por el Departamento del Trabajo Federal con propósitos estadísticos. Para conocer la codificación que tiene su empresa puede acceder la página en la Red Cibernética del Departamento del Trabajo Federal, Negociado de Estadísticas de Trabajo: <http://www.bls.gov> ó <http://www.osha.gov/oshstats/sicser.html>
- 3) Los encasillados 13 y 14 se refieren al personal de la empresa que estará a cargo de la implantación del Plan de Reciclaje. Será la persona contacto con la ADS.

III. Información de Residuos Sólidos

- 1) Los encasillados del 15 al 17 incluyen tablas para recopilar información sobre el proceso de generación, recuperación, manejo, disposición y destino final de los residuos sólidos.
- 2) Ejemplo de proceso para el manejo de residuos:

Compañía de acarreo - BFI, ARB, WM y otros.
Generación actual de residuos - 278,670 lbs./mes
Costos de disposición - \$ 30.00/pick-up

Cantidad y tamaño de recipientes y su ubicación:

| Tamaño de recipiente | Ubicación |
|---------------------------------|--------------------|
| Compactador 40 yds ³ | Área de recibo |
| 6 yds ³ | Área de producción |

3) Ejemplos de Materiales a Recuperar:

Indicar todos los materiales reciclables que se generan en la empresa: plástico, vidrio, cartón, papel de oficina, cartuchos de impresoras y otros.

Materiales que se generan en mayor cantidad: cartón - 135 lbs/mes y vidrio – 98 lbs/mes.

Mercados o destino final de los materiales: GC Reciclaje, Reciclaje del Norte, BFI, y otros.

4) Incluir los materiales peligrosos o universales. Indicar si son enviados a reciclar (tipo y mercado).

Ejemplo:

| Material | Tipo | Mercado |
|---------------------------|---------------|-----------------------|
| Lámparas Fluorescentes | Mercurio | Safety Kleen Corp. |
| Aceite de Motor | Carro | EC Waste, Inc. |
| Baterías | Carro | The Battery Recycling |
| Neumáticos | Aro 16” | JR Recycling |
| Solventes | Lavado piezas | Safety Kleen Corp. |

5) Divisiones Participantes

Incluir las divisiones o unidades de trabajo donde se implantará el Plan y la cantidad de personas que participan en el programa. Indicar el total de empleados participando en la empresa.

6) Describir el equipo y los materiales para implantar el Programa. (ejemplos : recipientes, material educativo y de promoción tales como folletos, entre otros)

IV. Proyectos a Desarrollar

1) El encasillado 19 requiere la descripción a corto y largo plazo las metas y objetivos para lograr los requerimientos del programa.

2) Campaña Educativa

El encasillado 20 incluye ejemplos de actividades que se pueden realizar en la empresa para lograr las metas y objetivos trazados

respecto a la Fase Educativa: charlas, talleres, seminarios, correo electrónico y otros.

V. Reducción y Reutilización

1) Estrategias de Reducción y Reutilización

El encasillado 21 refleja las acciones que está realizando la empresa para trabajar con la reutilización de materiales.

Desarrollar proyectos enfocados a la reducción y reutilización: reducir el empaque de los productos, utilizar fibra reciclable en los productos generados, considerar la compra de productos con fibra reciclada y reciclable, uso de equipo eficiente y duradero, adoptar prácticas que reduzcan la toxicidad de los residuos sólidos y otros.

VI. Metas y Objetivos

1) Itinerario de Cumplimiento

El encasillado 23 describe la proyección esperada en la implantación del Programa de Reciclaje de la empresa.

Ejemplos: Apoyar los esfuerzos de los municipios para alcanzar el 35% de recuperación de residuos sólidos generados para el año 2006 según lo establece la Ley 411.

- 2002 - recuperar 25%
- 2003 - recuperar 28%
- 2004 - recuperar 31%
- 2005 - recuperar 33%
- 2006 - recuperar 35%

Estableceremos estrategias para alcanzar el máximo de recuperación posible de materiales reciclables generados como resultado de las actividades realizadas por la empresa. Deben ser metas reales.

VII. Persona Responsable del Plan

- 1) Los encasillados 26 al 28 indican que persona estará a cargo del Plan. Debe incluir la firma y la fecha de cuando se completa el mismo.